

元智大學資訊學院

大專校院學生雙語化學習計畫學生 EMI 學習獎勵補助辦法

112.11.03 112-01 資院 EMI 委員會議通過
 112.11.17 112-02 資院 EMI 委員會議修訂通過
 112.12.22 112-03 資院 EMI 委員會議修訂通過
 113.01.05 112-04 資院 EMI 委員會議修訂通過
 113.03.21 112-06 資院 EMI 委員會議修訂通過
 113.12.05 113-02 資院 EMI 委員會議修訂通過
 114.03.21 113-04 資院 EMI 委員會議修訂通過

第一條 資訊學院(以下簡稱本院)為鼓勵本院學生積極參與大專校院學生雙語化學習計畫，並提升英語授課學習動機與英語能力，特訂定此「大專校院學生雙語化學習計畫學生 EMI 學習獎勵補助辦法」(以下簡稱本辦法)。

第二條 本院之本國籍學士班學生修課獎勵項目：

一、申請條件：修習 EMI 學分達以下標準之本院之本國籍學士班學生：

※非英語學士班學生

L2 等級【修畢 EMI 課程達 32 學分(學士)或占畢業學分比例 25%以上】

L3 等級【修畢 EMI 課程達 64 學分(學士)或占畢業學分比例 50%以上】

L4 等級【修畢 EMI 課程達 98 學分(學士)或占畢業學分比例 75%以上】

L5 等級【修畢 EMI 課程達 128 學分(學士)或占畢業學分比例 100%以上】

※英語學士班學生

L3 等級【修畢 EMI 課程達 72 學分(學士)或占畢業學分比例 56%以上】

L4 等級【修畢 EMI 課程達 98 學分(學士)或占畢業學分比例 75%以上】

L5 等級【修畢 EMI 課程達 128 學分(學士)或占畢業學分比例 100%以上】

二、獎勵金內容：

	非英語學士班學生	英語學士班學生
L2	獎勵金 2,500 元整	
L3	獎勵金 5,000 元整	獎勵金 2,500 元整
L4	獎勵金 8,000 元整	獎勵金 8,000 元整
L5	獎勵金 11,000 元整	獎勵金 11,000 元整

註 1：修習 EMI 學分達各等級者，在學期間可依達成等級申請獎勵金，惟晉級時僅核發獎勵金差額，例如非英語學士班學生達成 L2 等級時可申請 2,500 元獎勵金，二學期後達 L3 等級可再次申請，僅核發差額 2,500 元獎勵金。

註 2：英語學士班學生不可申請非英語學士班獎勵金，身份認定以申請該學期之學生班別為準。

註 3：EMI 課程指英語授課之專業課程，英語相關課程不列入 EMI，例如大一英文、英語簡報技巧不列入 EMI 英語學分。

三、請領作業程序：

需備申請表(參考附件一)、學生證影本、每學期成績單，於學期結束前提出申請，截

止日期以本院雙語教學資源推動中心網站公告為主。

四、英語修課等級認證基準表：

認證等級	基準
E1	修畢EMI課程達 16學分（學士）或占畢業學分比例達 12.5% 以上
E2	修畢EMI課程達 32學分（學士）或占畢業學分比例達 25% 以上
E3	修畢EMI課程達 64學分（學士）或占畢業學分比例達 50% 以上
E4	修畢EMI課程達 98學分（學士）或占畢業學分比例達 75% 以上
E5	修畢EMI課程達 128學分（學士）或占畢業學分比例達 100%

第三條 本院之本國籍非英語學士班修課獎勵項目：

- 一、申請條件：大二該學年所修的課程學分占比 20% 為 EMI 課程。
- 二、獎勵金內容：核發獎勵金 6,000 元整。
- 三、請領作業程序：需備申請表(參考附件二)、學生證影本、學期成績單，截止日期以本院雙語教學資源推動中心網站公告為主。

第四條 本院本國籍碩士生英語授課修課獎勵項目：

- 一、申請條件：碩一期間修畢研究所 EMI 課程達 12 學分者。
- 二、獎勵金內容：核發獎勵金 6,000 元。
- 三、請領作業程序：需備申請表(參考附件二)、學生證影本、學期成績單，截止日期以本院雙語教學資源推動中心網站公告為主。

第五條 本院本國籍學生 EMI 課程補助項目：

- 一、申請條件：學生自行修習國內外優質線上 EMI 課程達 18 小時。
- 二、獎勵金內容：核發獎勵金 5,000 元整。
- 三、請領作業程序：需備申請表(參考附件三)、學生證影本、學習心得報告、學習歷程證明，截止日期以本院雙語教學資源推動中心網站公告為主。

第六條 本院本國籍大學部學生英文檢定獎勵金申請資格：

- 一、英語檢定獎勵金：
 1. 申請條件：學生參加培力英語檢定達一定等級（含）以上(參考附件五)，且在學期間未申請過語言中心及國際書院 B2 獎勵者，依照下列各項英語檢定成績進行獎勵，並以大一、大二為優先補助對象。
 2. 補助內容：
 - 甲、項目「聽」培力獎勵金：達 B1 者，核發獎勵金 500 元。達 B1+者，核發獎勵金 1,000 元。達 B2 者，核發獎勵金 2,000 元。
 - 乙、項目「讀」培力獎勵金：達 B1 者，核發獎勵金 500 元。達 B1+者，核發獎勵金 1,000 元。達 B2 者，核發獎勵金 2,000 元。

- 丙、項目「說」培力獎勵金：達 B1 者，核發獎勵金 1,000 元。達 B1+者，核發獎勵金 2,000 元。達 B2 者，核發獎勵金 5,000 元。
- 丁、項目「寫」培力獎勵金：達 B1 者，核發獎勵金 1,000 元。達 B1+者，核發獎勵金 2,000 元。達 B2 者，核發獎勵金 5,000 元。
- 戊、第二次（含）以後申請，僅核發獎勵金差額，例如學生達成「聽」 B1 等級時可申請 500 元獎勵金，之後達 B1+ 等級可再次申請，僅核發差額 500 元獎勵金。
- 己、如曾以其他英檢成績（參考附件五）請領過本計畫英語檢定獎勵金者，晉級認定將以前次請領英檢成績為準。

二、大一學生英語檢定增能獎勵金

1. 說明：為鼓勵大一學生(當學年度大一生)積極提昇英語能力，大一學生得額外申請下列大一學生英檢獎勵金。本項目僅限大一學生領取。
2. 申請條件：
 - 甲、B1 增能獎勵金：培力英檢聽說讀寫四項全部皆達 B1 者。
 - 乙、B1+增能獎勵金：培力英檢聽說讀寫四項全部皆達 B1+者。
 - 丙、B2 增能獎勵金：培力英檢聽說讀寫四項全部皆達 B2 者。
3. 補助內容：
 - 甲、B1 增能獎勵金：核發獎勵金 1,000 元整，且在學期間補助一次為限。
 - 乙、B1+增能獎勵金：核發獎勵金 2,000 元整，且在學期間補助一次為限。
 - 丙、B2 增能獎勵金：核發獎勵金 3,000 元整，且在學期間補助一次為限。
 - 丁、第二次（含）以後申請，僅核發獎勵金差額，例如學生達成四項 B1 時可申請 B1 等級 1,000 元獎勵金，之後達成四項 B1+時可再次申請，僅核發差額 1,000 元獎勵金。

三、請領作業程序及檢附資料：

1. 需備申請表(參考附件四)、成績單影本，申請作業期間以學年度為一期，截止日期以本院雙語教學資源推動中心網站公告為主。
2. 申請者檢具之成績單應於成績單核發日起六個月內提出申請，成績單未記載核發日者，將依成績單所載明之考試日期為計算依據。
3. 欲申請獎勵金者，提交申請書前須完成英語檢定成績畢業審查認證，並出示畫面才可提交申請獎勵金。

註 1：申請者限具有學籍者於在學期間提出申請，上學期截止日期逾期提出申請者將改列於下學期申請，但不可跨學年度申請。

註 2：第一項可與第二項重複申請。

註 3：下表為首次申請達各項標準時可獲得的獎勵金額。晉級時僅核發獎勵金差額。例如大一學生首次「聽讀說寫」成績分別達 B1+、B1+、B1、B1，可申請 $(1000+1000+1000+1000+1000)=5000$ 元獎勵金。之後在大一期間「說寫」成績分別進步為 B1+、B1+，可再次申請 $(1000+1000+1000)=3000$ 元獎勵金。

獎勵金通過等級	聽	讀	說	寫
B1 培力獎勵金	500 元	500 元	1,000 元	1,000 元
B1+培力獎勵金	1,000 元	1,000 元	2,000 元	2,000 元
B2 培力獎勵金	2,000 元	2,000 元	5,000 元	5,000 元
大一 B1 增能獎勵金 (四項全部 B1)	1,000 元			
大一 B1+增能獎勵金 (四項全部 B1+)	2,000 元			
大一 B2 增能獎勵金 (四項全部 B2)	3,000 元			
獎勵金總額	大二以上最高可達 14,000 元，大一最高可達 17,000 元			

第七條 本學院本國籍學士及碩士班學生海外學習補助：

- 一、申請條件：學生在學期間參與學系主辦四天(含)以上海外學習活動，並經本院雙語教學資源推動中心審核通過。
- 二、補助內容：依海外學習地區核發補助金，亞太 5,000 元整，歐美非 8,000 元整，若申請人數超過員額則交由 EMI 委員會審核通過名單。
- 三、請領作業程序及檢附資料：需備申請表(參考附件六)、學生證影本，報帳時，須依照會計報帳規定附相關單據。申請作業期間以學年度為一期，且同一名學生以學年補助一次為限，截止日期以本院雙語教學資源推動中心網站公告為主。
- 四、活動結束後須繳交學習心得報告(參考附件七)及參與海外學習成果分享會。

第八條 本院本國籍學生 MyET 線上英語口說平台課程學習激勵獎金：

一、課程時數累積獎勵金

1. 申請條件：使用 MyET 線上英語口說平台所有課程，該學年累積學習時數及「SPT 校園英語測驗」測驗分數同時符合規定且未申請過國際書院獎勵者，核發獎勵金。
2. 補助規定：
 - M1 級別：該學年累積學習時數 100 小時，且 SPT 校園英語測驗分數達 120 分以上
 - M2 級別：該學年累積學習時數 200 小時，且 SPT 校園英語測驗分數達 150 分以上
 - M3 級別：該學年累積學習時數 300 小時，且 SPT 校園英語測驗分數達 180 分以上
3. 補助內容：核發獎勵金 1,000 元整，每學年得申請一次，申請級別須較前次申請級別至少升高一級。
4. 請領作業程序及檢附資料：需備申請表(參考附件八)、MyET 學習時數證明，於學期結束前提出申請，實際截止日以資訊學院網站公告為主。

二、SPT 校園測驗獎勵金

1. 申請條件：使用 MyET 線上英語口說平台「SPT 校園英語測驗」，測驗分數達 180 分以上且未申請過國際書院獎勵者。
2. 補助內容：核發獎勵金 2,000 元整在學期間僅可申請一次，視實際申請人數與經費狀況調整獎勵名額。
3. 請領作業程序及檢附資料：需備申請表(參考附件八)、學生證影本、SPT 校園英語測驗成績證明，於學期結束前提出申請，實際截止日以資訊學院網站公告為主。

第九條 本院學生英語檢定 EMI 學伴獎勵金：

一、說明：本院為鼓勵學生增能 EMI 學習，本院英檢達四項 B2 以上學生得以與本院本國籍英檢未達四項 B2 學生組成 EMI 學伴以增進英語檢定表現。每組兩人，英檢達四項 B2 以上者為組長，英檢未達四項 B2 者為組員。於下學期培力英檢前完成 4 次（含）以上伴讀。每位組長每學期最多可伴讀 4 位組員，每位組員僅可由一位組長伴讀。

二、申請條件：組員於伴讀後到考培力英檢，組長可獲得獎勵金。若組員英檢聽說讀寫任一項進步至 B1+(含)以上，組長可依英檢成績表現申請 EMI 學伴獎勵金。

三、補助內容：

甲、完成伴讀且組員到考培力英檢取得成績：核發獎勵金 2,000 元

乙、若組員英檢每新增一項 B1+：核發獎勵金 3,000 元。

丙、若組員英檢每新增一項 B2：核發獎勵金 5,000 元。

丁、第二次申請晉級時僅核發獎勵金差額。例如首次英檢達聽 B1+，可申請 3,000 元，第二次申請時英檢達聽 B2，可申請 2,000 元。

四、請領作業程序及檢附資料：

1. 需備申請表(參考附件九)、組長英語檢定成績證明、組員英語檢定成績證明(達標前及達標後)、完整伴讀紀錄。
2. 申請作業期間以學年度為一期，截止日期以本院雙語教學資源推動中心網站公告為主。

第十條 本辦法適用於雙語計畫經費執行期間，補助經費以達預算用罄即停止申請並得提早結束，未來是否續行將視教育部通過預算滾動式調整。

第十一條 本辦法經本院 EMI 委員會通過後實施，修正時亦同。

附件一

**元智大學資訊學院 大專院校學生雙語化學習計劃學生獎勵
修習 EMI 學分獎勵金 申請表**

申請序號：

姓名		學號		EMI 課程 學分數	
聯絡電話		系級			
學生證影本黏貼					
學生證正面			學生證反面		
申請項目					
※非英語學士班學生 <input type="checkbox"/> 達 L2 等級(達 32 學分) 獎勵金 2,500 元整 <input type="checkbox"/> 達 L3 等級(達 64 學分) 獎勵金 5,000 元整 <input type="checkbox"/> 達 L4 等級(達 98 學分) 獎勵金 8,000 元整 <input type="checkbox"/> 達 L5 等級(達 128 學分) 獎勵金 11,000 元整			※英語學士班學生 <input type="checkbox"/> 達 L3 等級(達 72 學分) 獎勵金 2,500 元整 <input type="checkbox"/> 達 L4 等級(達 98 學分) 獎勵金 8,000 元整 <input type="checkbox"/> 達 L5 等級(達 128 學分) 獎勵金 11,000 元整		
檢附文件清單					
1. <input type="checkbox"/> 申請表 2. <input type="checkbox"/> 學生證影本 3. <input type="checkbox"/> 學期成績單					
申請人簽名			承辦人簽章		
中心主任簽章			院長簽章		
審核結果	_____年_____月_____日		<input type="checkbox"/> 通過 <input type="checkbox"/> 不通過	核定金額	

**元智大學資訊學院 大專院校學生雙語化學習計劃學生獎勵
EMI 碩一及大二生修課獎勵金 申請表**

申請序號：

姓名		學號		學制	
聯絡電話		年級/班別		學系	
學生證影本黏貼					
學生證正面			學生證反面		
英語授課學分數			申請項目		
EMI 學分_____，百分比_____%			<input type="checkbox"/> 碩士班 EMI 授課比例達 42% <input type="checkbox"/> 大二該學年 EMI 課程比例達 20%		
檢附文件清單					
1. <input type="checkbox"/> 申請表 2. <input type="checkbox"/> 學生證影本 3. <input type="checkbox"/> 學期成績單					
申請人簽名		承辦人簽章			
中心主任簽章		院長簽章			
審核結果	_____年_____月_____日	<input type="checkbox"/> 通過 <input type="checkbox"/> 不通過	核定金額		

**元智大學資訊學院 大專院校學生雙語化學習計劃學生獎勵
國內外 EMI 線上課程學習激勵獎金 申請表**

申請序號：

姓名		學號		學制	<input type="checkbox"/> 大學 <input type="checkbox"/> 研究所
聯絡電話		年級/班別		學系	
學生證影本黏貼					
學生證正面			學生證反面		
申請項目			檢附文件清單		
<input type="checkbox"/> 獎勵金 5,000 元整			1. <input type="checkbox"/> 申請表 2. <input type="checkbox"/> 學習心得報告 3. <input type="checkbox"/> 學習歷程證明		
學習心得報告					
(請繳交 A4 一頁約 400 字之英文心得報告)					
申請人簽名		承辦人簽章			
中心主任簽章		院長簽章			
審核結果	_____年_____月_____日	<input type="checkbox"/> 通過 <input type="checkbox"/> 不通過	核定金額		

**元智大學資訊學院 大專院校學生雙語化學習計劃學生獎勵
英語檢定補助及獎勵金 申請表**

申請序號：

姓名		學號		學制	<input type="checkbox"/> 大學 <input type="checkbox"/> 研究所
聯絡電話		年級/班別		學系	
學生證影本黏貼					
學生證正面			學生證反面		
是否曾經申請過語言中心 報名費補助或 B2 獎勵金			檢附文件清單		
<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否			1. <input type="checkbox"/> 申請表 2. <input type="checkbox"/> 學生證影本 3. <input type="checkbox"/> 英語檢定報名證明 4. <input type="checkbox"/> 六個月內英語檢定成績單		
申請項目					
本次為第____次申請 <input type="checkbox"/> 英語檢定獎勵金 聽：____讀：____說：____寫：____ (CEFR 等級) <input type="checkbox"/> 大一學生英語檢定增能獎勵金 聽：____讀：____說：____寫：____ (CEFR 等級)					
申請人簽名		承辦人簽章			
中心主任簽章		院長簽章			
審核結果	_____年_____月_____日	<input type="checkbox"/> 通過 <input type="checkbox"/> 不通過	核定金額		

附件五、CEFR 語言能力參考指標

元智大學各項英檢 CEFR 語言能力參考指標

CEFR 語言能力參考指標		A2		B1		B2		C1	C2
培力英檢	等級	A2	A2+	B1	B1+	B2	B2+	C1	-
	聽力	40	55	70	85	100	115	130	-
	閱讀	40	55	70	85	100	115	130	
	口說	150	180	230	260	280	310	330	-
	寫作	150	180	230	260	280	310	330	
多益 TOEIC	聽力與閱讀	225 L110/R115		550 L275/R275		785 L400/R385		945 L490/R455	-
	口說與寫作	160 S90/W70		240 S120/W120		310 S160/W150		360 S180/W180	-
托福 TOEFL	iBT	N/A		42		72		95	-
	ITP	337		460		543		627	-
全民英檢 GEPT		初級		中級		中高級		高級	優級
雅思 IELTS		3.0		4.0-5.0		5.5-6.5		7.0-8.0	8.5-9.0
劍橋大學英語能力認證分級測驗 (Cambridge Main Suite)		Key (KET)		Preliminary (PET)		First (FCE)		Advanced (CAE)	Proficiency (CPE)
外語能力測驗 FLPT		筆試 105-149 口說 S-1+ 寫作 D		筆試 150-194 口說 S-2 寫作 C		筆試 195-239 口說 S-2+ 寫作 B		筆試 240 以上 口說 S-3 以上 寫作 A	-

※註：以上各項分數對照為各語言檢定機構網站所提供。

**元智大學資訊學院 大專院校學生雙語化學習計劃學生補助
學生海外學習補助 申請表**

申請序號：

姓名		學號		學制	<input type="checkbox"/> 大學 <input type="checkbox"/> 研究所
聯絡電話		年級/班別		學系	
活動時間	_____年____月____日~_____年____月____日			地點	
學生證影本黏貼					
學生證正面			學生證反面		
申請項目					
<input type="checkbox"/> _____地區補助金_____元整					
行程規劃					
(需有與 EMI 相關活動)					
申請人簽名		承辦人簽章			
中心主任簽章		院長簽章			
審核結果	_____年____月____日	<input type="checkbox"/> 通過 <input type="checkbox"/> 不通過	核定金額		

Report of the Subsidized Student Overseas Study
The EMI Program of College of Informatics, Yuan Ze University

Serial Number:

Name		Student ID No.	
Grade/Class		Dept.	
Date		Place	

I. Activity Summary (About 100-150 words in English)

II. Learning Reflection Report (About 400-600 words in English)

III. Photos (At least four photos and a brief description for each photo)	
Fig. 1:	Fig. 2:
Fig. 3:	Fig. 4:

元智大學資訊學院 大專院校學生雙語化學習計劃學生獎勵
MyET 英語口說課程學習激勵獎金申請表

申請序號：

姓名		學號		學制	<input type="checkbox"/> 大學 <input type="checkbox"/> 研究所
聯絡電話		年級/班別		學系	
學生證影本黏貼					
學生證正面			學生證反面		
申請項目					
<p>1. <input type="checkbox"/>課程時數累積獎勵金，獎勵金 1,000 元整，請勾選下方選項</p> <p>M1級別：<input type="checkbox"/>累積學習時數 100 小時，且 SPT 校園英語測驗分數達 120 分以上</p> <p>M2級別：<input type="checkbox"/>累積學習時數 200 小時，且 SPT 校園英語測驗分數達 150 分以上</p> <p>M3級別：<input type="checkbox"/>累積學習時數 300 小時，且 SPT 校園英語測驗分數達 180 分以上</p> <p>2. <input type="checkbox"/>SPT 校園英語測驗分數達 180 分以上，獎勵金 2,000 元整</p>					
檢附文件清單					
<p>1. <input type="checkbox"/>申請表</p> <p>2. <input type="checkbox"/>MyET 學習時數證明</p> <p>3. <input type="checkbox"/>SPT 校園英語測驗成績證明</p>					
申請人簽名		承辦人簽章			
中心主任簽章		院長簽章			
審核結果	_____年_____月_____日		<input type="checkbox"/> 通過 <input type="checkbox"/> 不通過	核定金額	

元智大學資訊學院 大專院校學生雙語化學習計劃學生獎勵
學生英語檢定學伴獎勵金申請表

申請序號：

Leader	Name		Department	
	Student ID		Grade/Class	
Member	Name		Department	
	Student ID		Grade/Class	
List of attached documents			Number of application times	
1. <input type="checkbox"/> Application Form 2. <input type="checkbox"/> Leader's English test Certification 3. <input type="checkbox"/> Member's English test Certification(Before and After)			<input type="checkbox"/> Once <input type="checkbox"/> Twice <input type="checkbox"/> Three times <input type="checkbox"/> Four times	
Records				
Date & Time	Content		Signature of member	Signature of leader
____/____/____(Y/M/D) : ~ :				
____/____/____(Y/M/D) : ~ :				
____/____/____(Y/M/D) : ~ :				
____/____/____(Y/M/D) : ~ :				
Signature of leader			Officer	
Center Director			Dean	
Result	_____年_____月_____日	<input type="checkbox"/> Approval <input type="checkbox"/> Disapproval	Amount	